

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Cox Yac</u>	CUI:	<u>2178 93937 1105</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-477-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75825996</u>
Número de Factura:	<u>4206971622</u>	Serie:	<u>14A386CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 Al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- a) Apoyé y di atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
 - b) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
 - c) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
 - d) Apoyé en la elaboración del informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
 - e) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
 - f) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.
 - g)

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Carlos Enrique Cox Yac
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



The stamp is circular and contains the following text: "Ministerio de Cultura y Deportes", "Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas", "Dirección de Participación Ciudadana", and "Guatemala, C. A.".

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Cox Yac</u>	CUI:	<u>2178 93937 1105</u>
Número de contrato:	<u>DGDGFC-029-477-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>75825996</u>
Número de Factura:	<u>4206971622</u>	Serie:	<u>14A386CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 Al 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 Al 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró la elaboración y entrega de dos planes bimestrales correspondiente a los meses de octubre, noviembre-diciembre, donde se ejecutaron dieciséis actividades en el marco de la cultura del pueblo mestizo, tales como: graduación de 12 nuevas Guardianes de patrimonio y Concurso de Declamación etapa nacional "Poesía y su Fuerza en las Palabras", con la atención del pueblo Mestizo como: niños, jóvenes, adultos, hombres y mujeres promoviendo la equidad de género y el fortalecimiento de las potencialidades del pueblo de San Felipe, donde se promovió la Política General de Gobierno tales como: 1. Economía, Competitividad y Prosperidad, 2. Desarrollo Social, 3. Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo, 4. Estado Responsable, Transparente y Efectivo y 5. Relaciones con el Mundo, ODS 3, ODS 4, ODS 5, Ejes de Acción: 1. Patrimonio Cultural y Natural, 2. Desarrollo Cultural y Artístico, 3. Investigación y Desarrollo y Literatura y Oralidad.

a) Se logró atender y acercar los servicios culturales de la Casa de Desarrollo Cultural guatemalteco del municipio de San Felipe, departamento de Retalhuleu con las siguientes acciones: Centro de convergencia, desarrollo de festivales, talleres, Charlas y Conferencias en beneficio de la población, del municipio de San Felipe, en relación con actividades en el marco de la pertinencia cultural del pueblo maya y mestizo, realizadas de forma presencial como: Conferencia programa nacional de convivencia en armonía valor Empatía a través del dibujo artístico donde participaron un total de 50 estudiantes hombres y mujeres todos pertenecientes al pueblo Mestizo, se brindó el Taller de Introducción al Aprendizaje Instrumental de Música Folclórica de los instrumentos: Trompeta, Guitarra, Piano, Violín y Flauta Dulce, siendo participantes niños y niñas pertenecientes al pueblo Mestizo.

b) Se logró la identificación de prioridades de inversión de los grupos culturales atendidos en el municipio de San Felipe, del departamento de Retalhuleu entre los que resalta el Festival y Concurso comunitario de Elaboración de Barriletes "Relatos del Popol Vuh" representando al municipio en la etapa nacional, donde el barrilete presentado se elaboró con materiales propios de la comunidad y Concurso de Declamación Poesía y su fuerza en la palabra también en la etapa nacional.

c) Se logró la presentación de dos planes de trabajo bimestrales de los meses octubre, noviembre y diciembre del servicio prestado en la Casa de Desarrollo Cultural guatemalteco, donde se incluyeron actividades principales como: Talleres de Arte, Capacitaciones, Conciertos musicales en coordinación con Centros estudiantiles públicos y privados y COCODE.

d) Se logró la elaboración de tres informes mensuales para la Dirección de Participación Ciudadana de los meses: octubre, noviembre y diciembre que contiene los resultados del trabajo de campo realizado, un informe final y un informe de resultados. Beneficiando a 590 personas del pueblo Mestizo, desarrolladas en el municipio de San Felipe, departamento de Retalhuleu.

e) Se logró la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural de San Felipe con el levantamiento de un mapeo con información de 20 líderes comunitarios, autoridades municipales, artistas, hacedores y portadores culturales, representantes de asociaciones, en las que se coordinaron actividades con pertinencia cultural, logrando con esta coordinación los objetivos de los Planes de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural en el municipio de San Felipe, departamento de Retalhuleu.

g) Se logró la planificación, coordinación y ejecución del evento Conferencia sobre el valor Honestidad en el marco del Programa Nacional de convivencia en Armonía, promoviendo los valores para el buen vivir dentro de la sociedad, donde participaron 80 estudiantes mujeres y hombres pertenecientes al pueblo Mestizo, del municipio de San Felipe, departamento de Retalhuleu.

h) Se logró la sistematización y entrega a las autoridades de la Dirección de Participación Ciudadana, dieciséis memorias de labores y dieciséis Registro Único de Usuarios Nacional RUUN atendidas en el municipio de San Felipe, en eventos del Programa nacional de Convivencia en armonía Solidaridad a través del juego tradicional "Lotería" donde participaron niños y niñas estudiantes, Taller de Elaboración de barriletes con materiales reciclables y materiales de la localidad entre los que resaltan: Papel China, Nylon, Madera y Barillas de coco participando niños y niñas pertenecientes al pueblo mestizo del municipio de San Felipe, del Departamento de Retalhuleu.

i) Se logró la consolidación de documentación necesarios entre los que resaltan recibos de energía eléctrica, logrando el objetivo de documentar el trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural Municipal del municipio de San Felipe del departamento de Retalhuleu y presentar un servicio agradable y cómoda a la población atendida.

Carlos Enrique Cox Yac
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

16 Llave de
Pis-1411 de
Carlos Cox
20 Feb 20

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2022

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Carlos Enrique Cox Vac</u>	CUI:	<u>2178 93937 1105</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-477-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1071-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	NIT del Contratista:	<u>75825996</u>
Número de Factura:	<u>4206971622</u>	Serie:	<u>14A386CE</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/10/2022 AJ 31/12/2022</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q11,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/10/2022 AJ 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El técnico" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de actividades culturales que contribuyeron en la atención, desarrollo y fortalecimiento de la cultura de los cuatro pueblos con pertinencia cultural y lingüística, promoviendo la Interculturalidad con equidad, priorizando las potencialidades de la población atendida.
- b) Apoyé y di atención técnica que contribuyó a acercar los servicios culturales a la población con pertinencia cultural.
- c) Apoyé en la identificación de prioridades de inversión de la población atendida.
- d) Apoyé en la presentación de un plan de trabajo anual del servicio prestado, que incluyó un cronograma.
- e) Apoyé en la elaboración del Informe anual que contiene los resultados del trabajo de campo realizado.
- f) Apoyé en la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural con el levantamiento de un mapeo de actores, líderes comunitarios, organizaciones culturales, guías espirituales y sitios ceremoniales de la localidad.
- g) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de eventos en el marco de la celebración del Día Internacional de los Pueblos Indígenas y acciones que promovieron la promoción e integración de la Interculturalidad de las fiestas Patrias en el marco del Decreto 81-2002 Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación.

- h) Apoyé en la elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional de la población atendida en eventos de expresión cultural realizadas durante el mes, en la Casa de Desarrollo Cultural, para su posterior envío a la Dirección de Participación atendida.

- i) Apoyé en la consolidación de documentación necesaria, para la liquidación de los gastos del funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Carlos Enrique Cox Yac
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
Y Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

*Informe final
Carlos Cox
9 de 2.6.20*